

## **Distinguido Cliente:**

Nos es grato comunicarle las mejoras que se han incluido a la plataforma para el mes de julio de 2020.

En **Factura**Prod® estamos comprometidos en brindarle las herramientas para realizar su trabajo de la manera más sencilla y eficiente. Constantemente estamos a la escucha de sus comentarios, sugerencias y disposiciones de la autoridad, por ese motivo hemos implementado la relación del los comprobantes de ingreso relacionados a un CFDI de pago (REP).



## Consulta de comprobantes a través de la función "Consulta de CFDI".

1. Desde MENÚ PRINCIPAL, ingrese a la función Administración de facturas, posteriormente ingrese a Consulta de CFDI,



- 2. Determine el tipo de comprobante en : ¿TIPO DE COMPROBANTE FISCAL QUE DESEA CONSULTAR?, en este caso debe ser CFDI DE PAGOS
- 3.- Capture el número de folio interno del comprobante de pago en
- N°. CFDI INTERNO POR CONSULTAR:
- o localice a través de la lupa. Q
- 4.- Clic en OVALIDAR FORMA
- 5.- El sistema le muestra en la parte inferior de la pantalla la información del comprobante de pago, además de los folios de los **comprobantes de ingreso** relacionados con ese comprobante de pago:

CFDI INTERNO	UUID	FECHA EMISIÓN	FECHA PAGO	MONTO CFDI	MONTO PAGO
000162 - 00	9ea728b8-c678-46c1-938c-2933ceb56216	11-DIC-2017	03-ABR-2020	3,804.16	3,804.1

Por último, le recordamos que en nuestro Centro de Soporte Técnico, estamos para ayudarle a resolver sus dudas y atentos a sus comentarios.

